

# Stanovy spolku

## Škola porozumění a sdílení

### **Čl. I: Název, forma a sídlo**

Spolek Škola porozumění a sdílení (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Má sídlo v Nová Hejčinská 5, 779 00 Olomouc.

### **Čl. II: Charakter spolku**

Spolek je dobrovolným, nevládním, neziskovým svazkem občanů, kteří podporují pozitivní přístup k dětem ve školách a školských zařízeních.

### **Čl. III: Účel spolku**

Základním účelem spolku je:

- a) podporovat pedagogické pracovníky a další osoby činné v oblasti výchovy a vzdělávání v jejich přímé práci s dětmi a mládeží
- b) rozvíjet oblast prevence ve školách
- c) rozvíjet empirické poznatky a výzkum v oblasti pedagogické a školní psychologie

### **Čl. IV: Formy činnosti spolku**

Formami činnosti spolku jsou zejména:

- a) realizace vzdělávacích aktivit pro pedagogické pracovníky a další osoby činné v oblasti výchovy a vzdělávání;
- b) odborné poradenství pro pedagogické pracovníky a další osoby činné v oblasti výchovy a vzdělávání;
- c) implementace programu Druhý krok, případně jiných preventivních programů, do škol a školských zařízení v ČR;
- d) realizace vzdělávacích a preventivních programů pro děti;
- e) realizace aplikovaného výzkumu ve školách a školských zařízeních.

## **Čl. V: Členství ve spolku**

### **1. Vznik a zánik členství**

Členství ve spolku je dobrovolné. Členem se může stát každá fyzická osoba starší 18 let s trvalým bydlištěm na území ČR, která se ztotožňuje s cíli spolku.

- a) členství vzniká na základě schválení písemné přihlášky předsedou spolku, a to nejdříve ke dni zaplacení členského příspěvku. Vzorová přihláška schválená Radou spolku je vždy zveřejněna na webu spolku. Přihlášku, která se obsahově liší od vzorové přihlášky, schválit nelze;
- b) členství zaniká písemným odhlášením, nezaplacením členských příspěvků v řádném termínu nebo vyloučením;
- c) člen spolku může být vyloučen ve zcela mimořádných případech, pokud závažně porušil stanovy nebo svým jednáním výrazně a opakovaně poškodil jméno spolku. Podnět na vyloučení může podat kterýkoliv člen Radě spolku, která rozhoduje 3/5 většinou.

### **2. Práva člena spolku**

Každý člen spolku má právo:

- a) na veškeré informace týkající se činnosti spolku;
- b) podílet se na rozhodnutích, která významně ovlivňují fungování spolku a spadají do kompetence Členské schůze;
- c) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku;
- d) hlasovat a volit delegáty do orgánů a funkcí ve spolku;
- e) být delegován a volen do všech orgánů a funkcí ve spolku.

### **3. Povinnosti člena spolku**

- a) dodržovat stanovy spolku;
- b) platit stanovené členské příspěvky;
- c) sdělovat předsedovi spolku změny údajů uvedených v přihlášce;
- d) prosazovat cíle spolku a dbát na jeho dobré jméno na veřejnosti.

## **Čl. VI: Orgány spolku**

### **1.Členská schůze**

- a) Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku;
- b) Členskou schůzi svolává předseda spolku nejméně jednou za rok. Pokud o její svolání požádá písemnou formou nejméně jedna třetina členů, svolá předseda Členskou schůzi nejpozději do jednoho měsíce od přijetí tohoto podnětu;
- c) hlasovací právo na Členské schůzi mají všichni platní členové spolku. Hlasovací právo je přenosné prostřednictvím písemné plné moci udělené jinému členovi spolku;
- d) Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomná nadpoloviční většina členů spolku. Není-li tato podmínka splněna, svolá předseda spolku náhradní Členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání – tato opakovaná Členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných;
- e) usnesení Členské schůze je platné, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů;
- f) Členská schůze:
  - i. schvaluje případné změny stanov;
  - ii. volí Radu spolku, případně tuto Radu odvolává;
  - iii. určuje koncepci činnosti spolku na další období;
  - iv. stanovuje výši členských příspěvků na další období;
  - v. rozhoduje o zániku spolku či jeho přeměně.
- g) v mimořádném případě lze využít formu elektronického hlasování
  - i. za mimořádný případ se považuje situace, kdy je nutno rozhodnout v časové tísní, nebo kdy by svolávání Členské schůze bylo ekonomicky a časově neefektivní;
  - ii. pro odpovědi je ponechána lhůta 5 dní;
  - iii. při odeslání emailu s otázkou pro hlasování je nutné vyžádat si zprávu o doručení;
  - iv. otázku je nutné položit jednoznačně, aby nemohlo dojít k omylu;
  - v. v emailu s otázkou pro hlasování je nutné popsat způsob hlasování;
  - vi. nereagování je pro potřeby elektronického hlasování považováno za souhlas.

## **2.Rada spolku**

- a) Rada spolku se skládá z předsedy, místopředsedy a hospodáře. Na základě rozhodnutí Členské schůze může být Rada spolku doplněna o 1 – 3 další členy Rady spolku, tj. Rada spolku pracuje v počtu 3 – 6 osob;
- b) Radu spolku svolává předseda spolku nejméně 2x ročně;
- c) Rada spolku řídí mezi jednotlivými členskými schůzemi činnost spolku, odpovídá za koncepci spolku, udržuje kontinuitu celoroční práce a zajišťuje naplňování cílů. Hlavní činnosti Rady spolku jsou následující:
  - i. zabezpečuje plnění úkolů v období mezi členskými schůzemi;
  - ii. rozhoduje ve všech věcech, pokud nejsou ve výlučné pravomoci Členské schůze;
  - iii. ve výjimečných případech (tj. za hrubé porušení stanov či ohrožení dobrého jména spolku) rozhoduje o vyloučení člena spolku;
- d) Rada spolku je usnášeníschopná, pokud je přítomná nadpoloviční většina jejich členů;
- e) usnesení Rady spolku je platné, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů;
- f) v mimořádném případě lze využít formu elektronického hlasování – pro potřeby elektronického hlasování se analogicky použijí ustanovení článku VI/1/g.

## **3. Předseda a místopředseda**

- a) jsou voleni Členskou schůzí;
- b) předseda je statutárním orgánem spolku a zastupuje jej ve všech věcech vyjma těch, které výlučně patří do pravomoci Členské schůze;
- c) předseda (případně místopředseda) řídí jednání Rady spolku i průběh Členské schůze;
- d) předseda schvaluje členství ve spolku na základě podané písemné přihlášky;
- e) odstoupí-li ze své funkce předseda spolku, přechází jeho pravomoci na místopředsedu až do řádné volby nového předsedy, která proběhne na nejbližší Členské schůzi;
- f) odstoupí-li ze své funkce místopředseda, Rada spolku jmenuje náhradníka, který funkci zastává až do nejbližší Členské schůze;

- g) mohou být pro dlouhé neplnění povinností, porušování stanov nebo poškozování dobrého jména spolku odvoláni 3/5 většinou členské schůze.

#### **4. Hospodář**

- a) je volen členskou schůzí;
- b) informuje výroční členskou schůzi o hospodaření za předchozí období a rozpočtu pro následující období;
- c) hospodaří s majetkem spolku a vede jeho evidenci;
- d) úzce spolupracuje s předsedou a místopředsedou spolku;
- e) odstoupí-li ze své funkce hospodář, Rada spolku jmenuje náhradníka, který zastává funkci až do nejbližší členské schůze;
- f) může být pro dlouhodobé neplnění povinností, porušování stanov nebo poškozování dobrého jména spolku odvolán 3/5 většinou členské schůze.

### **Čl. VII: Hospodaření spolku**

- a) Zdroje příjmu spolku jsou zejména:
  - i. příspěvky členů spolku;
  - ii. příjmy z vlastní činnosti;
  - iii. státní příspěvky, dary, dotace;
- b) s výsledky hospodaření seznamuje Rada spolku členy spolku na každé výroční členské schůzi.

### **Čl. VIII: Závěrečná ustanovení**

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
2. Stanovy byly schváleny na členské schůzi dne 3. 9. 2018. Účinnosti nabývají dnem zanesení změn do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Olomouci.

V Olomouci dne 3. 9. 2018